**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Kонкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности**

**услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности попартијама.

**ЈН бр.3/2019**

**Октобар 2019.**

На основу члана 39.Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 удаљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015,41/19), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

запоступак јавне набавке мале вредности **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности по партијама. Број јавне набавке је**3/2019** .

Конкурснадокументацијасадржи:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ |
| 2. | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ |
| 4. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ |
| 5. | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
|  | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА |
|  | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ |
| 6. | ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ |
| 7. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ |
| 8. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ |
| 9. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
| 10. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А |
| 11. | МОДЕЛ УГОВОРА |
| 12. | МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ |

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурснадокументација**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив и адресанаручиоца | **Основна школа„Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а** |
| Интернет страница наручиоца | www.ossnemanja.edu.rs |
| Врста поступка | Поступак јавне набавке мале вредности |
| Предмет јавне набавке | **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности по партијама. |
| Контакт | Лице за контакт: Вера Веселиновић  Електронска адреса: nemanjasenjak@gmail.com  Телефон: 011-3690-484 |

**НАРУЧИЛАЦНАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурснадокументација**

1. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|  |
| --- |
| **Опис предмета јавне набавке, назив и**  **ознака из општег речника набавке** |
| Услуге извођења екскурзије ученика (ознака из Општег речника набавке 63516000)  **Предмет набавке:услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности по партијама |
| **Предмет јавне набавке је обликован по партијама** |

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурснадокументација**

1. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.**

***3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

* Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

***3.2.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ***

* Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу**Основне школе „Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а**са назнаком:

**,,Понудаза јавну набавку услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности

**ЈН бр.3/2019**

**БРОЈ ПАРТИЈЕ \_\_\_\_\_\_-НЕ ОТВАРАТИ”**

* Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **09.10.2019.год. до 12.00 часова**.
* Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.
* Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, такода се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да севидно не оштете листови или печат.
* Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понудаморабитијасна и недвосмислена.
* Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације(у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу).
* Уколико је неопходно да понуђачисправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

***3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА***

Отварање понуда ће се обавити **09.10.2019.год. у 16.00 часова**, **у згради Основне школе „Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а.**Приликом доласка за присуствовање поступку јавног отварања понуда, представник Понуђача треба да се јави секретару школе како би био обавештен у којој просторији ће бити одржан поступак отварања понуда.

* Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.
* У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење (пуномоћје) за учествовање у поступку отварању понуда. Пуномоћје мора имати број, датум издавања и мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Понуђача.
* Присутни представници понуђача након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

***3.4. ПАРТИЈЕ***

* Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

***3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ***

* Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

***3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ***

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Основне школе „Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а**са назнаком:

„Измена понудеза поступак јавне набавке мале вредности за набавку **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности- ЈН бр. **3/2019**“

или „Допуна понудеза поступак јавне набавке мале вредности за набавку **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г..**у поступку јавне набавке мале вредности - ЈН бр. **3/2019**“

или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.** у поступку јавне набавке мале вредности - ЈН бр. **3/2019**“

***3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

* Понуђач може да поднесе само једну понуду.
* Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

***3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

* Уколикопонуђачподноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
* Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
* Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу дау року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

***3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ***

* Понуду може поднети група понуђача.
* Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1)члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2)опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

***3.10.ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА***

* **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**: Рок плаћања понуђачи уписују у оквиру своје понуде (**рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре након реализације наставе у природи, излета и екскурзије)**. Авансно плаћање није дозвољено.
* **ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА ЕКСКУРЗИЈА**: Пружалац услуге се обавезује да екскурзију организује у периоду **мај/јун2020.г.** у складу са спецификацијом наручиоца.
* **ВАЖНОСТ ПОНУДЕ**: Понуђач је дужан да понуди рок важења понуде минумум 120 дана од дана отварања понуда. Уколико исти понуди краћи рок важења понуде , наручилац ће предметну понуду понуђача одбити као неприхватљиву.

***3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА***

* Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
* Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
* Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане упонудикоје је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
* Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивостиподатака добијених у понуди.
* Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудамадо отварања понуда.

***3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

* Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима, по јединици мере и укупно.
* Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.У случају да понуђач понуди једну укупну цену понуде јер исти није у систему пдв, наручилац ће предметну цену упоређивати са осталим ценама понуђача без пдв. У том случају наручилац ће уговор доделити оном понуђачу који понуди нижу цену (нето цену).
* Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
* Цена је фиксна и не може се мењати.

***3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

* Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

***3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

* Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима за поступак јавне набавке мале вредности **–услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г., ЈН бр.3/2019“**.Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
* Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште **nemanjasenjak@gmail.com** или факсом **011-3690--488**.

***3.15*. *ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА***

* Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
* Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

***3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:***

* Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.
* Упоређиваће се укупна цена без ПДВ-а (нето цена).

***3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:***

* У случајуда у предметнојјавнојнабавципостоједвеиливишепонудасаистомпонуђеномценомкаонајнижомценом , наручилацћеуговордоделитисистемом жреба (извлачењем коверта са именом понуђача коме ће бити додељен уговор у предметној набавци).

***3.18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А***

* Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.
* Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА/ДОБАВЉАЧА***

* **Понуђач је дужан да у понуди достави:** уредно потписану и печатиранурегистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности понуде без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“„на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења **за озбиљност понуде (једна меница за све партије за које се подноси понуда од стране понуђача)**.
* Рок важења менице мора бити 120 (стодвадесет) дана од дана отварања понуда.
* Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави:

1. копијукартонадепонованихпотписа,
2. доказ о регистрацијименице и
3. менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

* Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или

2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

* Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
* Уколико понуђач не достави ову меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Изабрани понуђач** се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану и печатиранурегистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“„на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење послаза сваку партију понаособ за којујепонуђачудодељенуговор**.

* **Меница мора да важи 10 дана дуже од дана истека важности уговора**.
* Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави:

1. копијукартонадепонованихпотписа,
2. доказ о регистрацијименице и
3. менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

* Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

***3.20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА***

* Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148.- 167.ЗЈН-а.
* Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора.
* Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.
* Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е- маил **nemanjasenjak@gmail.com, факсом (на број 011-3690-484)**или препорученом пошиљком са повратницом.
* Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
* Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
* После доношења одлуке о додели уговораили одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објаве одлуке на порталу Управе за јавне набавке.
* О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
* Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06,позив на број **3,** сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или назив конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

***3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА***

* Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.
* Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурснадокументација**

1. **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Образац понуде је потребно попунити за сваку партију понаособ.**

**(предметни образац копирати у довољном број примерака)**

**ОБРАЗАЦ БР. 1.**

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда бр.\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ за поступак јавне набавке мале вредности – услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г. у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН бр.3/2019**

**Табела 1.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| **Пословно име понуђача:** |  |
| **Адреса седишта понуђача:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **е-маил:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Порескибројпонуђача(ПИБ):** |  |
| **Матичнибројпонуђача:** |  |
| **Шифраделатности:** |  |
| **Назив банке и број рачуна:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора:** |  |

**Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)**

**Табела 2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **А) САМОСТАЛНО** | | |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** | | |
| **1)** | **Пословноимеподизвођача:** |  |
|  | **Адресаседишта:** |  |
|  | **Матичниброј:** |  |
|  | **Порескиидентификациониброј:** |  |
|  | **Имеособезаконтакт:** |  |
|  | **Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
|  | **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** | | |
| **1)** | **Пословно име учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матичниброј:** |  |
|  | **Порескиидентификациониброј:** |  |
|  | **Имеособезаконтакт:** |  |

**Напомена:-** Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

* Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1.„ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна вредност понудезапартију бр.1**    **Једнична цена по ученику** | ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ  ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ |
| **Укупна вредност понудезапартију бр.2**    **Једнична цена по ученику** | ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ  ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ |
| **Укупна вредност понудезапартију бр.3**    **Једнична цена по ученику** | ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ  ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ |
| **Укупна вредност понудезапартију бр.4**    **Једнична цена по ученику** | ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ  ................................................ динара без ПДВ  ...................................................динара са ПДВ |
| Рок и начин плаћања од дана пријема фактуре | \_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре након реализације наставе у природи, излета и екскурзије |
| Важностпонуде | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда |
| Време извођења излета за партију бр.1  Време извођења наставе у природи за партију бр.2  Време извођења излета за партију бр.3  Време извођења екскурзије за партију бр.4 | У периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  У периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  У периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  У периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Смештај ће бити организован за партију бр.2  Смештај ће бити организован за партију бр.4 | У хотелу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  У хотелу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Горе наведени елементи уједно чине и образац структуре цене.

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Напомена:**

- **Образац понуде је потребно попунити за сваку партију понаособ..**

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурснадокументација**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**
2. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Понуђач у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни  број | **Услови:** | **Докази:** |
| 1) | - да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | * Испуњеност услова од тачке 1) ,2), 3) понуђач доказује **ИЗЈАВОМ**. * Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (образац бр. 2). |
| 2) | - да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре |
| 4) | - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији |
| 5) | **-**да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. | * испуњеност услова понуђач доказује попуњавањем Изјаве (образац бр.6) |
| 6) | **Да има важећу дозволу - Лиценцу за обављање послова туристичке организације коју издаје Регистратор туризма, на основу члана 51. Закона у туризму (“Сл.гласник РС“ бр. 36/2009).** | * фотокопија лиценце |
| 7) | - да располаже **неопходним кадровским капацитетом :**  **Да у моменту подношења понуде има најмање 7 (седам) радноангажованих лица на пословима организације туристичких путовања (од чега минимум 3 лиценцирана туристичка водича)** | * Копија лиценцe за туристичке водиче * копије пријава запослених (образаца М 1) или копије уговора о радном ангажовању (уговора о привременим и повременим пословима и сл.) са списком лица које ће бити ангажована у случају да понуда понуђача буде изабрана као најповољнија |
| 8) | - да располаже **довољним техничкимкапацитетом:**  **Да у моменту подношења понуде располаже (у својини, по основу уговора о закупу, лизингу, пословно техничкој сарадњи или другог) са најмање 5 аутобуса високе туристичке класе не старији од 5 година рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда на порталу УЈН(са клима уређајем, тв/видео уређајем и другим карактеристикама класе)** | Испуњеност овог услова понуђач доказује достављањемфотокопије саобраћајних дозвола са читачем и са фотографијом регистарских маркица возила и фотографијама возила.  *У случају да понуђач није уписан као власник возила у саобраћајној дозволи, за наведено транспортно (доставно) возило прилаже и* ***доказ о правном основукоришћења*** *(уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу односно сагласност лизинг куће - уколико је возило у власништву лизинг куће) и сл.).* |
| 9) | - да располаже **довољним пословним капацитетом** :  **- да је у претходне три школске године имао реализованих екскурзија ученика средњих школа,основних школа и предшклолских установа у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара (словима: тримилионадинара);** | * копије закључених уговора са потврдама наручилаца да су исти и реализовани |
| 10) | **Да у моменту подношења понуде поседује закључену полису осугурања путника за време путовања,** | * Као доказ понуђач прилаже фотокопију важеће полисе осигурања |
| 11) | **Да у моменту подношења понуде има Програм путовања за коју подноси понуду, као и Опште услове путовања;** | * Као доказ понуђач прилаже Програм путовања и Опште услове путовања. |
| 12) | **Да у моменту подношења понуде има закључен уговор са лекаром-пратиоцем за наставу у природи и екскурзију** | * Као доказ понуђач прилаже фотокопију основа радног ангажовања (Уговор о радном ангажовању или радна књижица и доказ о пријави на осигурање); |

**Упутство за доказивање обавезних и додатних услова:**

* Уколико понуду подноси група понуђача изјаву на обрасцу бр. 2 треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач треба да попуни, потпише и оверави печатом изјавуна обрасцу бр. 2, а образац бр. 2атреба од стране и понуђача и подизвођача да будепопуњен, потписан и оверен печатом (уколико је више подизвођача, предметни образац треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача).

**ГРУПА ПОНУЂАЧА**

* Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понудимора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1.,2.,3. овог обрасца (обавезни услови за учешће), док ће услов из чл. 75. став. 1. тач. 4) испунити понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова.
* Услове наведене под редним бројевима од 5. до 10. група понуђача испуњава заједно (додатни услови за учешће).

**ПОДИЗВОЂАЧИ**

* Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, подизвођачмора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца (обавезни услови за учешће), а услов из чл. 75. став 1. тачка 5) ЗЈН ће испунити подизвођач уколико ће понуђач тај део набавке поверити подизвођачу.

**ПРОМЕНЕ**

* Понуђачје дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ:**

* Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 4).

**ОБРАЗАЦ БР. 2.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са матичним бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

испуњава све доле наведене услове утврђене овом конкурсном документацијом за јавну набавку **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г. ,**ЈН бр.**3/2019**и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум М.П. Потпис понуђача

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ОБРАЗАЦ БР. 2а.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**- за подизвођаче -**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

**И З Ј А В У**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,са матичним бројем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

испуњава све доле наведене услове утврђене овом конкурсном документацијом за јавну набавку **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.**ЈН бр. **3/2019** и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место и датум: М.П. Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и датум: М.П. Потпис подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**Овај образац (2а) се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурсна документација**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ПАРТИЈА 1 - Излет за ученике првог,другог,трћег и четвртог разреда**

**Дестинација** : Београд – Фрушка гора- Иришки венац- манастир Крушедол-Београд

Београд – Фрушка гора- Иришки венац- манастир Крушедол-Београд

Трајање : 1 дан

Дужина пута : 170 км

Време извођења : мај–јун

Број ученика : 219 ученика

ПОСЕТИТИ : Фрушка гора, Иришки венац и манастир Крушедол

Наставни садржаји који ће се остварити у корелацији предмета:

-упознавање са околином

-историјат краја

-домаће и дивље животиње

-биљни свет

-орјентација у простору

-саобраћај и типови насеља

-рекреација

**ПАРТИЈА 2 - Настава у природи за ученике 2. разреда**

**Дестинација:** Београд- Митровац на Тари- Београд

Београд- Митровац на Тари

Трајање : 7 дана

Дужина пута : 360 км

Време извођења : мај –јуни

Број ученика : 60 ученика

ПОСЕТИТИ : Тару, Тепих ливаду, језеро Заовине, манастир Рачу, манастир Враћевшницу, ХЕ „Перућац“

Наставни садржаји који ће се остварити- у корелацији предмета:

-упознавање са околином

-историјат краја

-значај манастира за историју Србије

-облици рељефа: реке, планине, клисуре

-живот и обичаји људи

-саобраћај и типови насеља

-производња електричне енергије-ХЕ „Перућац“

-туризам и заштита животне средине

-национални паркови

-рекреација

**ПАРТИЈА 3 - Излет за ученике 5.и 6. разреда**

**Дестинација:** БЕОГРАД - ШАБАЦ – ЛОЗНИЦА - ТРШИЋ - БЕОГРАД

Трајање: 1 дан

Дужина пута: око 260 км.

Време извођења: мај –јуни

Broj učenika : 75 ученика

ПОСЕТИТИ: Мишар, Текериш, родна кућа Вука Караџића, манастир Троноша

Наставни садржаји који ће се остварити: у корелацији предмета

-географске одлике Западне Србије

-улога манастира у историји

-значај Вука Караџића за нашу писменост

-биљни и животињски свет

-саобраћај и типови насеља

-живот, обичаји и занимања људи

-туризам и очување животне средине

-рекреација

**ПАРТИЈА 4 – Екскурзија за ученике 7. и 8. разреда**

**Дестинација:** БЕОГРАД – КРАЉЕВО – СТУДЕНИЦА – КОПАПНИК - БЕОГРАД

Трајање: 2 дана

Дужина пута: око 550 км.

Време извођења: мај – јуни

Broj učenika : 70 ученика

ПОСЕТИТИ: манатирЖичу, манастир Студеницу, Копаоник, музеј у Крушевцу, цркву Лазарицу, манастир Раваницу

Наставни садржаји који ће се остварити – у корелацији предмета.

-географске одлике Централне Србије

-значај манастира за историју Србије

-историјат области

индустриски центри Краљево, Крушевац

-живот и занимање људи

-саобраћај и типови насеља

-туризам и очување животне средине

-рекреација

У складусаовимусловимапонуђачпопуњавапонудунаодговарајућемобрасцу.

Као понуђач у предметној јавној набавци изјављујем да сам сагласан са горе наведеним спецификацијама и исте прихватам.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурснадокументација**

**ОБРАЗАЦ БР. 4.**

**8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА**

**ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Трошкови настали приликом припремања Понуде бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.**(ознака из Општег речника набавке 63516000)**- ЈН бр.3/2019, износе:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Врста трошкова** | **Износ трошкова у динарима без ПДВ-а** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Напомена:**

* Овај образац понуђач не мора да достави
* Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
* Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурсна документација**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ОБРАЗАЦ БР. 5.**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности за **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.у поступку јавне набавке мале вредности по партијама,ЈН бр.3/2019,**поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена**: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурсна документација**

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

**ОБРАЗАЦ БР. 6.**

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НАОСНОВУ**

**ЧЛ.75.СТАВ 2. ЗЈН-А**

**На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)**

**даје следећу изјаву:**

**ИЗЈАВА**

**Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.**

**Број јавне набавке :3/2019.**

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурсна документација**

**11.МОДЕЛ УГОВОРА**

**11. МОДЕЛ УГОВОРА**

(понуђач мора обавезно попунити,оверити печатом и потписати; у случају подношења заједничке понуде ,одн.понуде са подизвођачем ,у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача ,односно сви подизвођачи)

**У Г О В О Р**

**О јавној набавци услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.у поступку јавне набавке мале вредности**

Уговорне стране:

**Основна школа„Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а,коју заступа директор Сава Јерковић**(у даљем тексту **Наручилац)**

ПИБ: 100222850, Матични број 07001827

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са седиштему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту **Пружалац услуга)**

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац изабрао понуду Пружаоца услуга као најповољнију понуђача у поступку јавне набавке **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.у поступку јавне набавке мале вредности,**, ЈН**3/2019**, а на основу конкурсне документације објављене на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

**Члан 2.**

Предмет Уговора је пружање **услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.у поступку јавне набавке мале вредности,**, **ЗА ПАРТИЈУ БР.\_\_\_\_** у термину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ближе је одређен усвојеном Понудом пружаоца услуге број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2019. године .

Образац структуре цене датих услуга , Програм путовања и Општи услови путовања се налазе у прилогу овог Уговора и чине његов саставни део.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

**Члан 3.**

Јединична цена , по ученику за услугу наведену у члану 1 Уговора (ПАРТИЈУ БР:\_\_\_) износи:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без урачунатог износа ПДВ, односно са пдв\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

што укупно за \_\_\_\_\_\_\_\_ ученика износи:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без урачунатог износа ПДВ,односно са пдв\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати током реализације уговора без обзира на промене на тржишту у вези неког од елемената цене. Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити Пружаоцу услуге само за број ученика који је ишао на екскурзију.

**Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши у року од 45 дана по испостављеним фактурама - рачунима Пружаоца услуге након реализације екскурзије.

**Члан 5.**

Пружалац услуге је дужан да, најкасније у тренутку потписивања Уговора, Наручиоцу на име обезбеђења за добро извршење посла, поднесе бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем попуњеним на износ који одговара висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог пореза на додату вредност ЗА ПАРТИЈУ БР.\_\_\_\_\_.

Меница се враћа Пружаоцу услуге након потписивања Записника о реализацији екскурзије којим се верификује да је Пружалац услуге испунио све своје уговорне обавезе.

**Члан 6.**

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, Програмом,техничким прописима и овим уговором**.**

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује путовање за \_\_\_\_\_ ученика по садржају и захтеву из партије бр.\_\_\_\_\_

- превоз: аутобусима високе туристичке класе до 5 година старости (клима,тв/видео) према програму путовања,

-смештај на бази \_\_\_\_\_\_\_\_ пансиона у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и то у \_\_\_ двокреветне, \_\_\_\_трокреветне и -\_\_ четворокреветне собе. Сви лежајеви у собама морају бити стандардни, без француских лежајева и без додатних лежајева.,

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,

-да обезбеди довољан број пратилаца- водича и лекара током реализације екскурзије (тамо где је то предвиђено условима набавке) ,

- да осигура ученике и остале путнике за време трајања екскурзије,

- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељењских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

**Члан 7.**

Наручилац је дужан да Пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 5 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

**Члан 8.**

Пружалац услуга ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Пружалац услуге ће услугу вршити у заједници са:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 9**.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може реализује меницу наведену чланом 4. Уговора и да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Члан 10.**

У случају наступања више силе, која се као таква признаје општим прописима, обе уговорне стране ослобађају се одговарајућих обавеза из овог Уговора, за време док такво стање траје.

Уколико се стање из претходног става продужи на дуже од 30 дана, свака од уговорних страна може раскинути овај Уговор писаним обавештењем другој уговорној страни.

**Члан 11.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да све спорове покушају разрешити споразумно, а за случај да се то не може учинити, договорена је надлежност суда стварне надлежности у Београду

**Члан 13.**

Овај уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

**Члан 14.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка са важношћу оригинала, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два).

|  |  |
| --- | --- |
| **НАРУЧИЛАЦ**  **Основна школа „Стефан Немања“**  **Сава Јерковић, директор** | **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ** |

**НАПОМЕНЕ-ВАЖНО:**

**Уговор је пример постављен као општи образац.**

**У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

**Уговор се попуњава, потписује и оверава печатом .**

**НАРУЧИЛАЦ**

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕФАН НЕМАЊА“**

**ЉУБЕ ЈОВАНОВИЋА 2А**

**БЕОГРАД**

**Конкурсна документација**

**12. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу Закона о меници ( Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

**ДУЖНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Седиште: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Текући рачун:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Код банке**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: Основне школе „Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а**

Предајемо вам једну регистровану бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“„на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** на износ без пдв**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара

(словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) на име средства финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде**по основу достављене понуде бр.\_\_\_\_од дана \_\_\_\_\_\_\_ у јавној набавци**услуга организовања наставе у природи, излета и екскурзије зашколску 2019.г./2020.г.у поступку јавне набавке мале вредности**, јавна набавка**бр.3/2019**.

Овлашћујемо **Основну школу„Стефан Немања“ из Београда, ул.Љубе Јовановића бр. 2 а**да горе наведену регистровану меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања важности понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Менично овлашћење за **озбиљност понуде** важи 120 дана од дана отварања понуда .

**Датум издавања овлашћења Дужник – издавалац менице**

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потпис овлашћеног лица**